

REGULAMIN FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO W GMINNYM OŚRODKU POMOCY SPOŁECZNEJ W RĘDZINACH

Na podstawie art. 22² ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy oraz art. 9a i art. 50 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym wprowadzam w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej z siedzibą w Rędzinach Wolności 126 techniczne środki bezpieczeństwa umożliwiające rejestrację obrazu (monitoring wizyjny) na terenie budynku i terenie wokół budynku.

§1

Zastosowanie monitoringu wizyjnego jest konieczne dla zapewnienia porządku publicznego, bezpieczeństwa pracowników, osób, ochrony mienia.

§ 2

Teren Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach, wejścia do budynku oraz pomieszczenia objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tablicami informacyjnymi z rysunkiem kamery. Tablica może znajdować się nad drzwiami wejściowymi do określonych pomieszczeń. Pełna informacja o monitoringu (klauzula informacyjna) jest dostępna na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej ośrodka.

§ 3

Obowiązek informacyjny wobec osoby objętej działaniem monitoringu wizyjnego jest realizowany poprzez klauzulę informacyjną o następującej treści:

- Administratorem systemu monitoringu jest Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, w Rędzinach ul. Wolności 126 Można się z nami kontaktować:
listownie, pisząc na adres siedziby,
telefonicznie pod numerem: 34 320 10 15,
pisząc na adres email ośrodka: gops@redziny.pl,
- Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym możesz się skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych pisząc na adres siedziby administratora, lub adres email: inspektor1@odocn.pl, telefonicznie – 503 724 226.
- Monitoring stosowany jest w celu zapewnienia porządku publicznego, bezpieczeństwa pracowników, ochrony mienia administratora zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. kodeks pracy oraz w celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

- Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego realizowanego w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym art. 6 ust. 1 lit. e RODO.
- Zapisy z monitoringu przechowywane będą do usunięcia /nadpisania, jednak nie dłużej niż 30 dni od dnia nagrania.
- Osoba zarejestrowana przez system monitoringu ma prawo do dostępu do nagrań w uzasadnionych przypadkach, prawo do anonimizacji wizerunku na zarejestrowanych obrazach i/lub prawo żądania usunięcia danych jej dotyczących, prawo do ograniczenia przetwarzania.
- Państwa dane osobowe mogą zostać udostępniane organom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów obowiązującego prawa, podmiotom, które na podstawie zawartych umów realizują obsługę techniczną i serwisową monitoringu wizyjnego Administratora oraz osobom, które wykażą potrzebę uzyskania dostępu do nagrań (interes realizowany przez stronę trzecią).
- Osobie zarejestrowanej przez system monitoringu, która uzna, że jej dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem przepisów prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2.

§ 4

Monitoring nie stanowi środka nadzoru nad jakością wykonywania pracy przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach.

§5

1. Obszar monitorowany obejmuje teren):

- teren zewnętrzny – nadzór prowadzony przez 6 kamer
 - przed wejściem głównym do budynku GOPS- 1 kamera skierowana na wejście, 1 kamera skierowana na wjazd na parking
 - teren od strony altany – 2 kamery
 - przed wejściem do CUS od strony parkingu- 1 kamera
 - teren z tyłu budynku- 1 kamera skierowana na tył budynku oraz parking
- teren wewnątrz budynku GOPS – nadzór prowadzony przez 9 kamer
 - korytarz na parterze – 2 kamery
 - korytarz na piętrze – 3 kamery
 - pomieszczenia na dole CUS (sala dydaktyczno-szkoleniowa) – 1 kamera
 - pomieszczenia na górze CUS (świetlica, radiowęzeł, sala zajęć)- 3 kamery

2. Monitoring wizyjny nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, obiektów socjalnych.

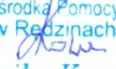
§ 6

1. Bezpośredni dostęp do monitoringu wizyjnego posiada jedynie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach oraz formalnie upoważnione przez niego do tych czynności osoby.
2. Do udostępniania danych z monitoringu jest uprawniony jedynie Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach lub formalnie upoważnione przez niego do tych czynności osoby.

3. Dostęp do danych zgromadzonych z wykorzystaniem monitoringu mogą mieć wyłącznie osoby działające na podstawie imiennego upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach.
4. Rejestrator i monitor monitoringu wizyjnego znajdują się w zabezpieczonym pomieszczeniu, do którego dostęp posiada Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach oraz formalnie upoważnione przez niego do tych czynności osoby.
5. ADO udostępnia dane z monitoringu wizyjnego w przypadkach zaistnienia konieczności na określonych w przepisach zasadach na podstawie wniosku o udostępnienie danych z monitoringu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach. Potwierdzeniem przekazania danych z monitoringu jest protokół przekazania nagrania z systemu monitoringu.
6. Dane z monitoringu wizyjnego przechowywane są do nadpisania, jednak nie dłużej niż **30 dni** od dnia nagrania.
7. Kierownik ośrodka przed dopuszczeniem osoby do wykonywania obowiązków służbowych informuje ją na piśmie o stosowaniu monitoringu.

§7

1. Dane zarejestrowane przez monitoring mogą być udostępniane wyłącznie upoważnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie spraw czy postępowań (np. Sądom, Prokuraturom oraz innym podmiotom prowadzącym czynności dochodzeniowo-śledcze) na podstawie pisemnego wniosku skierowanego do Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rędzinach.
2. Osoby biorące udział w zdarzeniach zarejestrowanych w systemie monitoringu wizyjnego mogą wnioskować o zabezpieczenie nagrania w celu przekazania uprawnionym organom na ich wniosek.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Rędzinach

Monika Kowacz